**1.İŞİN AMACI:**

**1.1-** Bursa Büyükşehir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğünün Görev, Yetki ve Sorumluluk Esaslarına İlişkin Yönetmelik (Ek:1)

**1.2-** 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu kapsamında ilgili görevler ile İçişleri Bakanlığı’nın 25.4.1984 gün ve 27302 sayılı onayı ile yürürlüğe giren Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi (Ek:2) kapsamındaki sorumluluk, görev, iş ve işlemlerini yerine getirmek amacı ile hizmet alım işi.

**2.TANIMLAR:**

**2.1- İDARE:** Bursa Büyükşehir Belediyesi

**2.2- FİRMA:** İhaleyi Kazanan Şirket

**3- İŞİN KAPSAMI:**

1.Maddede belirtilen görev, yetki ve sorumluluklar doğrultusunda (Ek:1 - Ek:2) doğrultusunda iş bu teknik şartnamede belirtilen 13 kalem hizmetin yerine getirilmesi.

**3.1– İKRAM HİZMETİ 1**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlarda verilmek üzere;**

İdarenin belirttiği tarihte ve belirtilen yere organizasyondan 1 saat önce hazır olacak şekilde hazırlık yapılacaktır. İdare yükleniciye kişi sayısını bildirecek ve her 8 kişiye bir masa kurulacaktır. Masalar kumaş giydirilmiş olacaktır. Her 50 kişiye 1 personel görevlendirilecektir.

İdare tarafından bildirilen kişi sayısıyla doğru orantılı olarak masalara konulacak ürünler;

**1 Kişi Başına,**

* Tatlı – Tuzlu Kuru Pasta (60 gr); Tuzlu Kurabiye, Elmalı Kurabiye, Vişneli Mekik vb.
* Mini Peynirli Poğaça,
* Dere otlu Poğaça,
* Tahinli Sarma Kurabiye,
* Sakallı Poğaça,
* Grissini,
* Muffin Kek,
* Börek Çeşitleri (60 gr)

**İçecekler (Bir Kişi için 2 Bardak);**

* Gazlı Siyah İçecek,
* Gazlı Sarı İçecek,
* Gazoz,
* Mevsimine göre doğal meyve suyu (Karışık, Şeftali, Portakal, Vişne, Elma, Kayısı içeceklerinden bir tanesi tercih edilecektir.),
* Sade Soda,
* Çay- Kahve,
* 200ml Bardak Su.

**3.2– İKRAM HİZMETİ 2**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlarda verilmek üzere;**

İdarenin belirttiği tarihte ve belirtilen yere organizasyondan 1 saat önce hazır olacak şekilde hazırlık yapılacaktır. İdare yükleniciye kişi sayısını bildirecek ve her 8 kişiye bir masa kurulacaktır. Masalar kumaş giydirilmiş olacaktır. Her 50 kişiye 1 personel görevlendirilecektir.

İdare tarafından bildirilen kişi sayısıyla doğru orantılı olarak masalara konulacak ürünler;

**1 Kişi Başına;**

* Tatlı – Tuzlu Karışık Kuru Pasta (60 gr),
* Mayalı Peynirli Poğaça,
* Muffin Kek,
* Grissini

**İçecekler (Bir Kişi için 2 Bardak);**

* Gazlı Siyah İçecek,
* Gazlı Sarı İçecek,
* Gazoz,
* Mevsimine göre doğal meyve suyu (Karışık, Şeftali, Portakal, Vişne, Elma, Kayısı içeceklerinden bir tanesi tercih edilecektir.),
* Sade Soda,
* Çay- Kahve ,
* 200ml Bardak Su.

**3.3– İKRAM HİZMETİ 3**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlarda verilmek üzere;**

İdarenin belirttiği tarihte ve belirtilen yere organizasyondan 1 saat önce hazır olacak şekilde hazırlık yapılacaktır. Dağıtım için Her 50 kişiye 1 personel görevlendirilecektir.

İçerik olarak: Yapılacak olan etkinliklerde soğuk sandviç paketi verilecektir. Paket kişi başı olup, şeffaf ambalajda paketlenmiş

110 gr atom ekmeğin içerisine 60 gr dana salam, 60gr Kaşar peyniri, 1(bir) yaprak marul, 1 (bir) adet 330ml nektari meyve suyu, 1(bir) adet 500 ml plastik şişe su, paket adedince ıslak mendil ve peçete bulundurulacaktır.

**3.4– İKRAM HİZMETİ 4**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlarda verilmek üzere;**

Bursa’nın coğrafi işaretler “menşei adı “tescili alınmış ürünlerden olan ve Bursa’dan dünyaya mal olmuş meşhur tatlılarından olan kestane şekerinin ağırlama kapsamında gelen konuklara ikram edilmek üzere;

**3.4.1 KÜÇÜK BOY KESTANE ŞEKERİ**

* Hediyelik kutularda olacaktır. Kutular dikdörtgen şeklinde olacaktır.
* Küçük Boy Special Kestane şekeri içeriği net en az 100 gram (İdaremizce fiyat teklifi 100 gr olarak değerlendirilecektir) olacak şekilde gramajına uygun en az 5 adet tekli şeffaf seperatör içine yerleştirilmiş, her biri metalize opp baraklı; 2 adet bitter konfiseri kaplı (çikolatalı) kestane ezmesi ve kırık kestane şekeri dolgulu 3 adet orta büyüklükte sade şerbetinden arındırılmış kestane şekerinden oluşacaktır. Her Kestane Şekeri adeti 17-22 gram arası olacaktır.
* Kutunun dışı ambalajı shrink film ile kaplanmış olacaktır.
* Kestane şekerlerinin konulacağı tüm küçük boy kutular logolu ve görsel baskılı olacak baskı için gerekli görseller idare tarafından sözleşme yapıldıktan sonra yükleniciye verilecektir.

Tamamı özel baskılı olacaktır. İlgili görseller dışında uygulanan baskılar kabul edilmeyecektir. Kutu üzerindeki baskılar Türkçe ve İngilizce içerikli olacaktır.

* Adet : 1000

**3.4.2 ORTA BOY KESTANE ŞEKERİ**

* Hediyelik kutularda olacaktır. Kutular dikdörtgen şeklinde olacaktır.
* Orta Boy Special Kestane şekeri içeriği net en az 325 gram (İdaremizce fiyat teklifi 325 gr olarak değerlendirilecektir) olacak şekilde gramajına uygun en az 15 adet tekli şeffaf seperatör içine yerleştirilmiş, her biri metalize opp baraklı; 5 adet bitter konfiseri kaplı (çikolatalı) kestane ezmesi ve kırık kestane şekeri dolgulu 10 adet orta büyüklükte sade şerbetinden arındırılmış kestane şekerinden oluşacaktır. Her Kestane Şekeri adeti 17-22 gram arası olacaktır.
* Kestane şekerlerinin konulacağı tüm orta boy kutular logolu ve görsel baskılı olacak baskı için gerekli görseller idare tarafından sözleşme yapıldıktan sonra yükleniciye verilecektir. Tamamı özel baskılı olacaktır. İlgili görseller dışında uygulanan baskılar kabul edilmeyecektir. Kutu üzerindeki baskılar Türkçe ve İngilizce içerikli olacaktır.
* Adet : 1000

**3.4.3 BÜYÜK BOY KESTANE ŞEKERİ**

* Hediyelik kutularda olacaktır. Kutular dikdörtgen şeklinde olacaktır.
* Büyük Boy Special Kestane şekeri içeriği net en az 495 gram (İdaremizce fiyat teklifi 495 gr olarak değerlendirilecektir) olacak şekilde gramajına uygun 24 bölümlü separatör içinde en az 24 adet tekli şeffaf seperatör içine yerleştirilmiş, her biri metalize opp baraklı; 8 adet bitter konfiseri kaplı (çikolatalı) kestane ezmesi ve kırık kestane şekeri dolgulu 16 adet orta büyüklükte sade şerbetinden arındırılmış kestane şekerinden oluşacaktır. Her Kestane Şekeri adeti 17-22 gram arası olacaktır.
* Kestane şekerlerinin konulacağı tüm büyük boy kutular logolu ve görsel baskılı olacak baskı için gerekli görseller idare tarafından sözleşme yapıldıktan sonra yüklenici firmaya verilecektir. Tamamı özel baskılı olacaktır. İlgili görseller dışında uygulanan baskılar kabul edilmeyecektir. Kutu üzerindeki baskılar Türkçe ve İngilizce içerikli olacaktır.
* Adet : 1000

**3.5– YEMEK HİZMETİ 1**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlarda verilmek üzere;**

İdarenin belirttiği tarihte ve belirtilen yere organizasyondan 1 saat önce hazır olacak şekilde yemek ikramlarının yapılması; Yemek öncesinde idarenin isteği doğrultusunda davetlilerin nev’ine göre U ya da blok masa düzeni oluşturularak, aşağıda detayları belirtilen yemek menüsü en çok 12’şer kişilik masalarda 3 masaya 1 garson ve 1 komi olacak şekilde servis hizmeti sağlanacaktır.

Hizmetin verileceği masalar beyaz bez örtülü, her masada tuzluk, biberlik, su bardağı, içecek bardağı, peçete kürdan bulundurulacaktır. Yemeklerde kullanılacak malzemeler Türk Gıda Kodeksine uygun ürünler olacaktır.

Yemek menüsü: 1 porsiyon Ana yemek (Bursa Kebabı)

– 1 porsiyon tatlı (Peynir Tatlısı 3 adet olacak),

Meşrubat Ayran 250ml veya Şıra 250ml veya Alkolsüz Gazlı içecek 330ml olacaktır. Misafirlere limitsiz su ikram edilecektir.

Ekmek(yuvarlak, tek kişilik) kapalı ambalajda olacaktır. Paketler 50 gr.(+/- 5 gr.) olacaktır. Kişi başı en az 2 paket olacaktır.

**3.6– YEMEK HİZMETİ 2**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlarda verilmek üzere;**

İdarenin belirttiği tarihte ve belirtilen yere organizasyondan 1 saat önce hazır olacak şekilde yemek ikramlarının yapılması; Yemek öncesinde idarenin isteği doğrultusunda davetlilerin nev’ine göre U ya da blok masa düzeni oluşturularak, aşağıda detayları belirtilen yemek menüsü en çok 12’şer kişilik masalarda 3 masaya 1 garson ve 1 komi olacak şekilde servis hizmeti sağlanacaktır.

Hizmetin verileceği masalar beyaz bez örtülü, her masada tuzluk, biberlik, su bardağı, içecek bardağı, peçete kürdan bulundurulacaktır. Yemeklerde kullanılacak malzemeler Türk Gıda Kodeksine uygun ürünler olacaktır.

Yemek menüsü: 1 tabak Çorba (Ezo Gelin Çorbası veya Tavuk suyu Çorbası) - 1 porsiyon Ana yemek (Sebzeli Kırmızı Et Yemeği ve Pirinç pilavı) –Ara sıcak (sigara böreği 3 adet) – 1 tabak mevsim salata, 1 tabak yoğurt, 1 porsiyon tatlı(Kemalpaşa Tatlısı 4 adet olacak) , meşrubat Ayran 250ml veya Şıra 250ml veya Alkolsüz Gazlı içecek 330ml olacaktır. Misafirlere limitsiz su ikram edilecektir.

Ekmek(yuvarlak, tek kişilik) kapalı ambalajda olacaktır. Paketler 50 gr.(+/- 5 gr.) olacaktır. Kişi başı en az 2 paket olacaktır.

**3.7– KONAKLAMA HİZMETİ 1**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlara Gelen Misafirlerin Ağırlanması için;**

Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesi kapsamında gelen devlet erkânı, konuklar, diğer illerin protokolüne dahil misafirler ve yapılacak organizasyonlar kapsamında gelecek yerli ve yabancı misafirler, Sanat, bilim, kültür ve spor dallarında temayüz etmiş kişiler, Beldenin kalkınmasında katkısı olanlar veya olacağı anlaşılanlar ile bu kişilerin eşleri ve refakatindeki görevliler için geleneklere ve davetin şümulüne göre, ağırlama, konuklama, konutlandırma gerektiği durumlarda beş yıldızlı otelde oda kahvaltı olarak single oda konaklamasının sağlanması, otel rezervasyonların yapılması, karşılanması ve takibi yapılacaktır. Kalabalık organizasyonlarda otellerde bir mihmandar ve/veya irtibat görevlisi bulundurulması gerekmektedir.

**3.8– KONAKLAMA HİZMETİ 2**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlara Gelen Misafirlerin Ağırlanması için;**

Bursa Büyükşehir tarafından düzenlenen çeşitli organizasyonlarda gelen yerli ve yabancı konukların, Sanat, bilim, kültür ve spor dallarında temayüz etmiş kişiler, Beldenin kalkınmasında katkısı olanlar veya olacağı anlaşılanlar ile bu kişilerin eşleri ve refakatindeki görevliler için geleneklere ve davetin şümulüne temsil ağırlama kapsamında gelen misafirlerin konaklamaları gerektiği durumlarda dört yıldızlı otelde oda kahvaltı olarak single oda konaklamasının sağlanması, otel rezervasyonların yapılması, karşılanması ve takibi yapılacaktır. Kalabalık organizasyonlarda otellerde bir mihmandar ve/veya irtibat görevlisi bulundurulması gerekmektedir.

**3.9– KONAKLAMA HİZMETİ 3**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlara Gelen Misafirlerin Ağırlanması için;**

Bursa Büyükşehir tarafından düzenlenen çeşitli organizasyonlarda gelen yerli ve yabancı konukların, temsil ağırlama kapsamında gelen misafirlerin konaklamaları gerektiği durumlarda üç yıldızlı otelde oda kahvaltı olarak single oda konaklamasının sağlanması, otel rezervasyonların yapılması, karşılanması ve takibi yapılacaktır. Kalabalık organizasyonlarda otellerde bir mihmandar ve/veya irtibat görevlisi bulundurulması gerekmektedir.

**3.10– ÇANTA HAZIRLAMA HİZMETİ 1**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlara Gelen Misafirlere Verilmek Üzere;**

**İÇERİĞİ:**

**3.10.1– ÇİNİ TABAK**

Teknik Özellikler:

(ÇAP 30 cm ) Bursa’nın coğrafi işaretler “menşei adı “tescili alınmış ürünlerden olan İznik Çinisi farklı formlarda tabak ( biskui) astar ve sır altı boyama tekniği ile dekorların, el işi olarak genellikle Anadolu bitki örtüsü ve renkleri sembolize eden motifler oluşturulacak. Oksit özellikli boyalar ile boyanacak ve 950° derecede pişirilerek İznik çinisi yapılacaktır. Ürün muhafazasını sağlamak amacıyla, kadife kaplı MDF kutulu olacaktır.

**3.10.2– TÜKENMEZ KALEM**

Büyükşehir Belediyesi logolu Lazer baskılı, 0,7 mm iğne uçlu, ergonomik tutuşlu, kalıcı mürekkepli, gümüş vizyon tükenmez kalem.

**3.10.3– BURSA FULARI**

Bursa’ya özgü geleneksel bir ürün olan Bursa Fuları 4 mevsim kullanıma uygun, 30 \* 110 cm ebatlarında, % 100 viskon olacaktır.

**Kutusu**: 24cm\*24 cm\*2 cm, 300gr kuşe üzerine mat selefon, 4 renk baskı, Çift taraflı yapıştırma, İdarenin belirlediği logo ve resim baskılı olacaktır.

**3.10.4– KOLONYA**

**400 ml Limon Kolonyası** 400 ml Alkol Derecesi: 80° Etil Alkol (1. Sınıf alkol) Esans: x2 Limon

**Görünüş:**

Berrak İçerisinde tortu, bulanıklık, yabancı cisim bulunmamalıdır. Boya maddesi içermemelidir. Ancak, limon kullanılan esansa bağlı güneş ışığında solan hafif bir renk mevcut olabilir.

**Ambalaj Özellikleri:**

Takriben Renksiz plastik şişelerde şişe kolonyanın dökülmesini ve esansın uçmasını önleyecek şekilde sıkı kapatılmış olmalıdır. Şişe ağzında kapaktan önce plastik bir tıkaç bulunmalıdır.

Ambalajda kolonya miktarı, alkol derecesi, firmanın ticari unvanı, ilgili yasal mercilerin imal ve satış izninin tarih ve numarası bulunmalıdır.

Ambalaj üzerinde Bursa Büyükşehir Belediyesi’nin resmi logosu yer alacaktır.

Yüklenici firma teklif onayından sonra numune çalışması yapacak ve idarenin onayına sunacaktır. İdare Onayından sonra firma üretime geçecektir. Onay alınmadan üretilen ürünler kabul edilmeyecektir.

**3.10–** Madde içeriği Bursa Büyükşehir Belediye Logolu ve yazılı karton çantada sunumu yapılmak üzere hazır bir şekilde teslim edilecektir.

**3.11– ÇANTA HAZIRLAMA HİZMETİ 2**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlara Gelen Misafirlere Verilmek Üzere;**

**İÇERİĞİ:**

**3.11.1– ÇİNİ VAZO**

Teknik Özellikler:

ÇİNİ VAZO (ÇAP 1,30 cm) Bursa’nın coğrafi işaretler “menşei adı “tescili alınmış İznik çinisi vazo ayrı formlarda sır altı boyama tekniği ile el işi dekorlayarak ve Anadolu bitki örtüsü ve renkleri sembolize eden motifler kullanılacak. Oksit özellikli boyalar ile boyanacak ve 950° derecede pişirilecek; Ürün muhafazasını sağlamak amacıyla, kadife kaplı MDF kutulu olacaktır.

**3.11.2– BURSA FULARI**

Bursa’ya özgü geleneksel bir ürün olan Bursa Fuları 4 mevsim kullanıma uygun, 30 \* 110 cm ebatlarında, % 100 viskon olacaktır.

**Kutusu**: 24cm\*24 cm\*2 cm, 300gr kuşe üzerine mat selefon, 4 renk baskı, Çift taraflı yapıştırma, İdarenin belirlediği logo ve resim baskılı olacaktır.

**3.11.3– KOLONYA**

**400 ml Limon Kolonyası** 400 ml Alkol Derecesi: 80° Etil Alkol (1. Sınıf alkol) Esans: x2 Limon

**Görünüş:**

Berrak İçerisinde tortu, bulanıklık, yabancı cisim bulunmamalıdır. Boya maddesi içermemelidir. Ancak, limon kullanılan esansa bağlı güneş ışığında solan hafif bir renk mevcut olabilir.

**Ambalaj Özellikleri:**

Takriben Renksiz plastik şişelerde şişe kolonyanın dökülmesini ve esansın uçmasını önleyecek şekilde sıkı kapatılmış olmalıdır. Şişe ağzında kapaktan önce plastik bir tıkaç bulunmalıdır.

Ambalajda kolonya miktarı, alkol derecesi, firmanın ticari unvanı, ilgili yasal mercilerin imal ve satış izninin tarih ve numarası bulunmalıdır.

Ambalaj üzerinde Bursa Büyükşehir Belediyesi’nin resmi logosu yer alacaktır.

Yüklenici firma teklif onayından sonra numune çalışması yapacak ve idarenin onayına sunacaktır. İdare Onayından sonra firma üretime geçecektir. Onay alınmadan üretilen ürünler kabul edilmeyecektir.

**3.11–** Madde içeriği Bursa Büyükşehir Belediye Logolu ve yazılı karton çantada sunumu yapılmak üzere hazır bir şekilde teslim edilecektir.

**3.12– ÇANTA HAZIRLAMA HİZMETİ 3**

**Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlara Gelen Misafirlere Verilmek Üzere;**

**İÇERİĞİ:**

**3.12.1– FİNCAN TAKIMI**

Teknik Özellikler:

İznik Çini desenlerindeki Lale, karanfil Lotus çintemani, haliç vb. bitkisel motifler işlenerek kullanılabilirlik açısından (sağlık- temizlik) porselen veya seramik olacak. Kahve yanı bardaklarda fincanlarda uygulanan desenler aynı şekilde cam bardaklarda uygulanacak; Ürün muhafazasını sağlamak amacıyla, kadife kaplı MDF kutulu olacaktır.

**3.12.2– BURSA FULARI**

Bursa’ya özgü geleneksel bir ürün olan Bursa Fuları 4 mevsim kullanıma uygun, 30 \* 110 cm ebatlarında, % 100 viskon olacaktır.

**Kutusu**: 24cm\*24 cm\*2 cm, 300gr kuşe üzerine mat selefon, 4 renk baskı, Çift taraflı yapıştırma, İdarenin belirlediği logo ve resim baskılı olacaktır.

**3.12.3– KOLONYA**

**260 ml Limon Kolonyası** 400 ml Alkol Derecesi: 80° Etil Alkol (1. Sınıf alkol) Esans: x2 Limon

**Görünüş:**

Berrak İçerisinde tortu, bulanıklık, yabancı cisim bulunmamalıdır. Boya maddesi içermemelidir.

**Ambalaj Özellikleri:**

Takriben Renksiz plastik şişelerde şişe kolonyanın dökülmesini ve esansın uçmasını önleyecek şekilde sıkı kapatılmış olmalıdır. Şişe ağzında kapaktan önce plastik bir tıkaç bulunmalıdır.

Ambalajda kolonya miktarı, alkol derecesi, firmanın ticari unvanı, ilgili yasal mercilerin imal ve satış izninin tarih ve numarası bulunmalıdır.

Ambalaj üzerinde Bursa Büyükşehir Belediyesinin resmi logosu yer alacaktır. Kolonyalar kutu içerisinde olmalıdır. Kutu tasarımı Yüklenici Firma ile paylaşılacaktır.

Yüklenici firma teklif onayından sonra numune çalışması yapacak ve idarenin onayına sunacaktır. İdare Onayından sonra firma üretime geçecektir. Onay alınmadan üretilen ürünler kabul edilmeyecektir.

**3.12–** Madde içeriği Bursa Büyükşehir Belediye Logolu ve yazılı karton çantada sunumu yapılmak üzere hazır bir şekilde teslim edilecektir.

**3.13– ÇİÇEK EL BUKETİ HAZIRLAMA HİZMETİ:**

Uluslararası Toplantılar ve Milli Bayramlarave diğer önemli günlerde kullanılmak üzere İdarenin istediği şekilde farklı türde çiçekleri elde bir araya getirerek demet oluşturulmak suretiyle idarenin belirteceği adrese teslim edilecektir. (El buketinde en az 20 dal çiçek olacak olup bunların 10 tanesi karanfil, 1 tanesi kazablanka ve 9 tanesi ise gerberra çiçeğinden olacaktır.)

**4-TESLİMAT YERİ:** Bursa Büyükşehir Belediyesi hizmet sınırları dahilinde; belirtilen hizmetlerini sunumu kapsamında İDARE etkinliğe göre her iş için yükleniciye teslimat yerini bildirecektir.

**4.1-TERMİNLER:**

Yükleniciye organizasyondan en geç 7 gün önce tebliğ edilecek iş kalemleri; 3.10, 3.11, 3.12

Yükleniciye organizasyondan en geç 2 gün önce tebliğ edilecek iş kalemleri; 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9

Yükleniciye organizasyondan en geç 4 saat önce tebliğ edilecek iş kalemleri; 3.13

**5-CEZA-İ MÜEYYİDELER:**

**5.1-**İhale konusu işin niteliği ve özelliğine göre işin sözleşmesine uygun olmayan haller ve idare tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir:

**5.1.1-**Sözleşme hükümlerine uyulmaması halinde uygulanacak asgari ceza oranı, sözleşme bedelinin **On Binde 6**’dır. Aynı fiilin tekrarı halinde bu oran % 50 artırımlı uygulanır.

**5.1.2-**Aşağıdaki tabloda yer alan aykırılık hallerinde aynı satırda belirtilen oranda ceza uygulanır. Bu aykırılıkların otuzdan az olmamak üzere, tabloda belirtilen sayıda gerçekleşmesi halinde, ayrıca 4735 sayılı Kanunun 20’ nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın, son aykırılığa ilişkin ceza kesilmeden sözleşme feshedilir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Sıra No** | **Aykırılık Hali** | **Sözleşme Bedeli Üzerinden Kesilecek Ceza Oranı** | **Sözleşmenin Feshini Gerektiren Aykırılık Sayısı** | | 1 | Teknik şartnamenin 3.5 ve 3.6 maddelerinde belirtilen yemeklerin içerisinde yabancı cisim çıkması halinde (çöp, böcek, metal vb.) veya yemeklerin bozuk, kokmuş vb. gıda sağlığı yönünden sakıncalı olması durumunda | Yüzde 0,03 | 15 | | 2 | Teknik şartnamenin 3.10 , 3.11 ve 3.12 maddelerinde Bursa Büyükşehir Belediye Logolu ve yazılı karton çantada sunumu yapılacak Çanta Hizmetinin eksik, hatalı veya geç yerine getirilmesi nedeniyle planlanan organizasyonun gecikmesine sebep olması halinde, | Yüzde 0,03 | 15 | |

**5.1.3-**Aşağıdaki aykırılık hallerinden birinin gerçekleşmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 20’nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme idarece feshedilir.

Yüklenici firma tarafından, Teknik Şartnamede belirtilen iş kalemlerinden herhangi birinin tebliğ edilmesine rağmen hiç yerine getirilmemesi durumunda; 4735 sayılı Kanunun 20. Maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme, İdare tarafından feshedilecektir.

**6** –  **ÖDEMEYE İLİŞKİN HUSUSLAR**

**6.1** – Yüklenici ay boyunca yapmış olduğu hizmeti birim fiyat teklif cetveline istinaden hazırlayıp idareye sunacaktır. İdare tarafından hazırlanan hakediş dosyası Bursa Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı’na gönderildikten sonra ödeme işlemi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca yapılacaktır.

**6.2** – Mal veya hizmet alımı yapılmayan aylarda hakediş dosyası yapılmayacaktır.

**7** – **DİĞER HUSUSLAR:**

**7.1** – Teknik şartnamede belirtilen işlerin yapılması ile ilgili çalışmalarda çevreye verilecek her türlü maddi veya manevi zarar ve ziyandan firma sorumludur.

**7.2** – İş kalemlerinin iş bitiminde toplatılması, istenilen noktaya ulaşımının sağlanması firmaya aittir.

**7.3** – Teklif edilen bedelin % 50 oranından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi.

**7.4** – Bu ihalede benzer iş olarak, Kültürel ve sosyal etkinlikler yapılması ve bunların organizasyonu-iş kalemlerinin kullanıldığı etkinlikler işler kabul edilecektir.

**7.5** – Tüm İsteklilerİSO 9001:2015 kalite belgesini teklifleri ekinde sunacaktır.

**7.6** – Bu İhalede alt yüklenici çalıştırılabilir.

**7.7** – Teklif, sınır değerin altında kalan isteklilerden açıklama istenecektir.

**7.8** – İşin süresi, sözleşme imzalanarak işe başlama tarihinden itibaren 12 (oniki) aydır.

**7.9** – İş bu teknik şartname 7 (yedi) madde ve 13 (on üç) sayfadan ibarettir.